

## 融資事務課課員 (需求人數：1 人)

### 求才內容說明

【職務說明】	Agent 業務 融資相關事務處理,記帳,報表製作等
【職務類別】	銀行辦事員
【管理責任】	不需負擔管理責任
【工作性質】	全職
【接受身分類別】	上班族
【詳細上班地點】	台北市信義區忠孝東路五段 68 號 9 樓
【是否出差】	無需出差外派
【工作待遇】	月薪 35,000~45,000 元
【可開始上班日期】	不限
【上班時段】	日班, 8:45-17:50
【休假制度】	依公司規定

### 工作條件限制

【學歷要求】	大學、碩士
【科系限制】	一般商業學類
【工作經驗】	不拘
【語言條件】	英文 -- 聽 /精通、說 /精通、讀 /精通、寫 /精通
【擅長工具】	Excel、PowerPoint、Word
【具備證照】	TOEIC (多益測驗)