

**Mizuho Bank, Ltd.**  
Bangkok Branch  
98 Sathorn Square Office Tower,  
32<sup>nd</sup>-35<sup>th</sup> Floor, North Sathorn Rd., Silom,  
Bangrak, Bangkok 10500, Thailand  
Tel : 66-2163-2999, 66-2002-0222  
Fax : 66-22002600, 66-2020-9600

30 November 2018

Dear Valued Customers,

We, Mizuho Bank, Ltd., Bangkok Branch (the “**Bank**”), would like to provide the awareness to the customer about the risk of cheque amendment which notified by the Bank of Thailand and Thai Banker’s Association.

Recently, the Bank has received a report from authorities about the cheque fraudulent transaction which may cause the risk of fraud to the customer. Therefore, starting from 1<sup>st</sup> February 2019, we would like to advise the customer to pay more attention on the issuance of cheque. In case of the customer has received a cheque which contains alphabetical and/ or numeral amendment, please deposit the cheque at an issuing bank in order to prevent any loss from the fraud. As the security of your business is our first priority, we would like to take this opportunity to provide recommendations below on how to prevent the fraud:

#### Recommendations

##### **Drawer:**

1. Do not amend alphabetical and/ or numeral when prepare a cheque in order to prevent the fraud.
2. In case a cheque has been lost; please contact an issuing bank immediately.

##### **Holder:**

1. Check and confirm a cheque’s conditions and do not accept the cheque which contains alphabetical and/ or numeral amendment.
2. **In case of receiving a cheque which contains alphabetical and/ or numeral amendment, please request a drawer to re-issue the cheque or deposit the cheque at an issuing bank.**
3. Do not fold or damage a cheque.
4. In case the customer has any inquiry regarding a returned cheque, please contact an issuing bank.

We would like to thank you for your continuous trust to us and we are looking forward to serving you in the near future.

Sincerely Yours,

Mizuho Bank, Ltd. Bangkok Branch

ธนาคาร มิซูโฮ จำกัด  
สาขา กรุงเทพฯ  
98 อาคารสาทรสแควร์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์  
ชั้น 32-35 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม  
เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500  
โทร : 0-2163-2999, 0-2002-0222  
แฟกซ์ : 0-2200-2600, 0-2020-9600

30 พฤศจิกายน 2561

เรียน ลูกค้าผู้มีอุปการะคุณ

ตามที่ทางธนาคารแห่งประเทศไทยและสมาคมธนาคารไทยแจ้งธนาคารมิซูโฮ จำกัด สาขากรุงเทพฯ (“ธนาคารฯ”) ให้ช่วยนำส่งข้อความประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความเสี่ยงจากการใช้เช็คที่มีการแก้ไขข้อความ ดังนั้นทางธนาคารฯ จึงใคร่ขอเรียนให้ทางลูกค้าได้รับทราบถึงเรื่องดังกล่าวดังนี้

สืบเนื่องจากปัจจุบันสถิติการทุจริตจากการใช้เช็คในประเทศไทยมีอยู่พอสมควร รวมถึงภัยคุกคามประเภทการฉ้อฉลถือโกงหรือหลอกลวงเพื่อผลประโยชน์ผ่านทางเช็ค (Cheque) ในประเทศไทยนั้นมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้น อันจะเป็นผลก่อให้เกิดความเสียหายต่อลูกค้าได้

ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้กับบริษัทของท่าน ทางธนาคารฯจึงใคร่ขอเรียนแนะนำให้ท่านตระหนักถึงภัยดังกล่าว และใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้ลูกค้าผู้ส่งจ่ายเช็คโปรดส่งจ่ายเช็คด้วยความระมัดระวัง โดยหลีกเลี่ยงการแก้ไขข้อความ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป หากลูกค้าผู้ทรงเช็คได้รับเช็คที่มีการแก้ไขข้อความ ขอให้ท่านนำฝากเฉพาะที่ธนาคารเจ้าของเช็คเท่านั้น

#### ข้อเสนอแนะในการใช้เช็ค

##### ผู้ส่งจ่ายเช็ค:

1. ระมัดระวังในการเขียนเช็ค โดยไม่แก้ไขข้อความ หรือตัวเลขบนหน้าเช็ค เพื่อป้องกันการทุจริตจากการปลอมแปลงข้อมูล
2. เก็บรักษาเช็คให้อยู่ในที่ปลอดภัย และต้องแจ้งธนาคารทันที เมื่อทราบว่าเช็คหาย

##### ลูกค้าผู้ทรงเช็ค:

1. ตรวจสอบทุกครั้งที่มีการรับเช็ค โดยไม่รับเช็คที่มีการแก้ไขข้อความหรือตัวเลข
2. หากได้รับเช็คที่มีการแก้ไขข้อความ หรือตัวเลข ให้นำไปให้ผู้ส่งจ่ายเปลี่ยนเช็คใหม่ หรือให้นำไปขึ้นเงิน ที่ธนาคารเจ้าของเช็คเท่านั้น
3. ไม่ควรพับเช็คหรือทำให้เช็คชำรุด เพราะจะทำให้เช็คไม่สามารถเข้าสู่กระบวนการเรียกเก็บได้
4. หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับเช็คคืน โปรดติดต่อธนาคารเจ้าของเช็ค

ทั้งนี้ ธนาคารฯ ใคร่ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความไว้วางใจในการเลือกใช้บริการจากธนาคารฯ และทางธนาคารฯหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะมีโอกาสได้รับใช้ท่านในโอกาสต่อไป

## ตัวอย่างลักษณะของเช็คที่ถือว่ามี การแก้ไขข้อความ

- การแก้ไขข้อความแล้วมีการลงนามกำกับกับการแก้ไขนั้นๆ
- การแก้ไขด้วยการขีดฆ่าแล้วเขียนข้อความใหม่
- การเขียนแทรกหรือเพิ่มเติมข้อมูล ในภายหลังจากที่มีการเขียนไปก่อนหน้านั้นแล้ว
- การแก้ไขด้วยการลอกข้อมูลที่เคยพิมพ์แล้วออกและพิมพ์ซ้ำที่ทด.ตำแหน่งเดิม
- การแก้ไขด้วยการเขียนย้ำด้วยตัวอักษรที่หนาขึ้น รวมถึงการเขียนทับข้อความเดิมด้วยปากกาที่มีลายเส้นใหญ่ขึ้นเพื่อแก้ไขข้อความ
- การแก้ไขด้วยการใช้น้ำยาลบคำผิด แล้วเขียนข้อความใหม่ทับ
- รวมถึงวิธีการอื่นใด ที่สามารถพิสูจน์ทราบได้ว่ามี การแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลในภายหลังบนตัวเช็ค

### ตัวอย่างที่ 1 การเขียนข้อความแทรก หรือต่อเติม

DATE วันที่ 03 12 20 18  
D D M M Y Y Y Y

PAY Sample Co., Ltd.  
จ่าย

BAHT ONE THOUSAND TWO HUNDRED BAHT  
บาท

MIZUHO  
Mizuho Bank, Ltd.  
BANGKOK BRANCH  
88 SATHORN SQUARE OFFICE TOWER 32<sup>nd</sup> -35<sup>th</sup> FLOOR,  
NORTH SATHORN RD., SILOM, BANGRAK, BANGKOK 10500, THAILAND.

00000061  
OR BEARER หรือผู้ถือ

฿ 1200-  
ตัวอย่าง

Signature ลายมือชื่อ

Check No. เลขเช็ค Account No. เลขบัญชี For Bank สำหรับธนาคาร

⑈0000006⑈⑈039⑈000⑈

### ตัวอย่างที่ 2 การแก้ไขข้อความด้วยการขีดฆ่า แล้วเขียนใหม่

DATE วันที่ ~~03 12 20 18~~  
D D M M Y Y Y Y

PAY Sample Co., Ltd.  
จ่าย

BAHT ONE HUNDRED BAHT  
บาท

FOUR BAHT  
บาท

MIZUHO  
Mizuho Bank, Ltd.  
BANGKOK BRANCH  
88 SATHORN SQUARE OFFICE TOWER 32<sup>nd</sup> -35<sup>th</sup> FLOOR,  
NORTH SATHORN RD., SILOM, BANGRAK, BANGKOK 10500, THAILAND.

00000060  
OR BEARER หรือผู้ถือ

฿ 400-  
ตัวอย่าง

Signature ลายมือชื่อ

Check No. เลขเช็ค Account No. เลขบัญชี For Bank สำหรับธนาคาร

⑈00000060⑈⑈039⑈000⑈